



Stadgar

För

Kalmar Hockey Club

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



STADGAR

För den ideella föreningen Kalmar Hockey Club med hemort i Kalmar kommun. Föreningen bildades 26 november 2000. 2008 kompletterades föreningens inriktning från att vara en ren barn- och ungdomsförening med J18-lag att omfatta även J20 samt seniorverksamhet. Kalmar Hockey Club baserar sin verksamhet på av föreningens årsmöte fastställd verksamhetsidé. I bilaga till dessa stadgar upptas följande dokument Idrottsrörelsen gemensamma verksamhetsidé, antagen av 1995 års Riksidrottsmöte. Bra i idrott och bra idrott, lydelse antagen av Riksidrottsmötet i november 1995 Den värdegrunden för idrotten i Sverige som dessa dokument anger, utgör på samma villkor som föreningens egen verksamhetsidé det fundament på vilken all verksamhet i Kalmar Hockey Club vilar på.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Ändamål

Kalmar Hockey Club ska bedriva ishockeyverksamhet. Föreningen ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

§ 2 Sammansättning

Kalmar Hockey Club består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

§ 3 Tillhörighet m.m.

Kalmar Hockey Club är medlem i Svenska Ishockeyförbundet, och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen tillhör dessutom Smålands Idrottsförbund samt Smålands Ishockeyförbund. Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan. På begäran av RS eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är Kalmar Hockey Club skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

§ 4 Beslutande organ

Kalmar Hockey Club beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 5 Firmateckning

Kalmar Hockey Clubs firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

§ 6 Verksamhets- och räkenskapsår

Kalmar Hockey Club verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från och med 1 maj till och med 30 april.

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



§ 7 Stadgetolkning med mera

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen. Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i Kalmar Hockey Club att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna ska i stället avgöras i enlighet med vad som anges i § 29 .

§ 8 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 9 Upplösning av föreningen

För upplösning av Kalmar Hockey Club krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av Kalmar Hockey Club ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras, t ex i folkrörelsearkiv eller motsvarande. Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart tillställas vederbörande SF.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 10 Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen. Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan. Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

§ 11 Utträde

Medlem som vill utträda ur Kalmar Hockey Club, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift vid senast det datum som styrelsen inför varje verksamhetsår fastställer får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

§ 12 Uteslutning m.m.

Medlem får inte uteslutas ur Kalmar Hockey Club av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från den dag då beslut fattas om uteslutning. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde. Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

§ 13 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna, har rätt till information om föreningens angelägenheter, ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i § 3 nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut. har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen, ska betala medlemsavgift senast det datum som styrelsen varje verksamhetsår fastställer, samt de övriga avgifterna som beslutats av föreningen.

§ 14 Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller övriga medlemmar. Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande från styrelsen eller om denna så bestämt, av sektionsstyrelse om sådan finnes. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning. Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

§ 15 ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

Tidpunkt, kallelse Årsmötet, som är Kalmar Hockey Club högsta beslutande organ, hålls före utgången av juni månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i ortspressen. Vidare ska kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen. Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§ 16 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 17 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 16 år har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



§ 18 Beslutsföret

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 19 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de i § 8 första stycket och § 9 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 20 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

§ 21 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tiden revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av föreningens poster:

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



- a) ordförande för en tid av två år
- b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
- c) 2 suppleanter i styrelsen med för dem, fasta turordningar för en tid av ett år.
- d) 2 revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år (i detta val får ej styrelsens ledamöter delta)
- e) 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses som ordförande.
- f) beslut om val av ombudsman till SDF-möten (och ev andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud)

13. Övriga frågor.

§ 22 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i ortspressen. Vidare ska kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 17 och § 18.

VALBEREDNINGEN

§ 23 Sammansättning

Valberedningen består av ordförande och 1 (en) övrig ledamot valda av årsmötet. Valberedningen sammanträder när ordföranden så bestämmer eller när ledamot eller suppleant så begär hos ordförande i valberedningen. Föreningen ska betala de nödvändiga utgifter som valberedningen kan komma att ådra sig inom ramen för sitt arbete. Valberedningen ska senast 5 (fem) veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 1 (en) vecka före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag. Föreningen ska betala de nödvändiga utgifter som valberedningen kan komma att ådra sig inom ramen för sitt arbete.

REVISORER

§ 24 Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet. Styrelsen äger rätten att anlita revisionsbyrå för revision.

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



STYRELSEN

§ 25 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 6 (sex) övriga ledamöter men kan utökas till 9 (nio) om valberedningen ser ett behov av en utökad styrelse. Kalmar Hockey Club strävar efter att styrelsen ska bestå av kvinnor och män. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs. Avgår ledamot före mandattidens utgång ska styrelsen meddela detta till valberedningen. Valberedning ska till styrelsen snarast lämna förslag på ersättare, vilken efter beslut av styrelsen inträder som ersättare för tiden t o m nästföljande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Sådan ledamot får även utses till befattning inom styrelsen.

§ 26 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Kalmar Hockey Clubs beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas, verkställa av årsmötet fattade beslut, planera, leda och fördela arbetet inom föreningen, ansvara för och förvalta föreningens medel, tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt § 24, och förbereda årsmöte.

Ordföranden

Är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras
- Se till att fattade beslut har verkställts, om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- Föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- Se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m fl.
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper - Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid, i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppboresdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet.
- Föra inventarieförteckning i vilken också av föreningen förvärvade priser införs
- Se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

§ 27 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga vid sammanträdet närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning, via e-post eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

§ 28 Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

SEKTIONER

§ 29 Bildande och nedläggning av sektioner

Bildande och nedläggning av sektioner fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallas för prövning av sådan fråga. Föreningen har för sina idrottsliga verksamheter följande sektioner: - Senior-, - juniorsektion och Barn- och ungdomssektion

§ 30 Sektionsstyrelse

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och tre övriga ledamöter – vice ordförande, kassör, sekreterare, funktionärsansvarig. Sektionsstyrelsen väljs årligen bland röstberättigade medlemmar av föreningens årsmöte. Härutöver får föreningens styrelse utse en av sina ledamöter ingå i sektionsstyrelsen – den sportsligt ansvarige.

§ 31 Instruktion för sektionsstyrelse

Föreningens styrelse skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelsen har.

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com



§ 32 Budget och verksamhetsplan för sektion

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som denne bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

TVIST

§ 33 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmändomstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock ska följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

2008-01-17

IF Kalmar Hockey – Ishockey

Reviderade

2017, 2018-06-26, 2021-06-29

Kalmar Hockey Club

Post:

Idrottens Hus, Stagneliusg. 31
39234, Kalmar

Kontakt:

Tel: 0480-209 70
Epost: kansli@kalmarhockey.com
www.kalmarhockey.com